


**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VIA ANNA BOTTO**
*Scuola dell'Infanzia: "Boschetti Alberti"*
*Scuola Primaria: "V. Ramella"*
*Scuola Secondaria di Primo Grado "Besozzi"*
*Via B. Giusto,3 – 27029 Vigevano – tel. 0381/78561 – fax 0381/693602 – e-mail: [pvic83300c@istruzione.it](mailto:pvic83300c@istruzione.it)*
*Pec: [pvic83300c@pec.istruzione.it](mailto:pvic83300c@pec.istruzione.it)*
*Codice meccanografico: PVIC83300C*
*Codice Fiscale:94033970180*


Circ. n.84  
Prot. n. 6708/V-3  
/09 /2016

Vigevano, 05

Ai docenti della Scuola Secondaria di Primo Grado  
e p.c. Al DSGA  
ai C.S.

**OGGETTO: PROGRAMMAZIONE ATTIVITÀ DI INIZIO ANNO SCOLASTICO 2016/17 - SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

Si trasmette il calendario degli impegni relativi alle attività di inizio anno scolastico approvato durante il Collegio dei docenti del 01/09/2016

<i>Data</i>	<i>Ora/Luogo</i>	<i>Organismo</i>	<i>Ordine del Giorno</i>
<b>15/09/16</b> <b>Mercoledì</b>	14.30–15.30 <i>Sede Besozzi</i> <i>(aula di sostegno)</i>	<b>Tutti i docenti di sostegno SSPG</b>	Incontro docenti di sostegno per la definizione delle linee guida di Istituto O.d.g. 1. Disamina adempimenti annuali studenti con disabilità (conferma documento esistente e/o eventuali proposte di variazione) 2. Redazione protocolli interni (accoglienza, rapporti con le famiglie, orario, relazione/gestione in classe e con docenti curricolari, attività in classe, iniziative); 3. Curricolo SOSTEGNO: discussione sulle linee guida; L'incontro dovrà essere verbalizzato e inviato all'indirizzo: <a href="mailto:icviabottovigevano@gmail.com">icviabottovigevano@gmail.com</a> entro il 5/09/2016
	14.30 – 16.00 <i>Sede Besozzi</i>	<b>Docenti curricolari SSPG</b>	Riunione per dipartimento: 1. Individuazione dei Responsabili di Dipartimento; 2. Analisi e eventuale revisione del curricolo verticale; 3. Aggiornamento e stesura delle programmazioni di Dipartimento, da caricare su piattaforma SCHOOLCOM (entro il 14/09/2016) 4. Definizione obiettivi per competenze delle prove trasversali (in relazione al curricolo verticale) e calendarizzazione annuale delle stesse. 5. Individuazione e delineazione attività progettuali coerenti con il PTOF a.s. 2016-2017 e con il curricolo verticale.

Tutti docenti, nei momenti liberi durante i primi giorni all'avvio dell'a.s., sono invitati a svolgere eventuali mansioni propedeutiche all'inizio delle lezioni: sistemazione aule, materiale, ecc. In particolare i docenti, coordinandosi, al fine di ottimizzare lo spazio in sala professori, avranno il compito di selezionare il materiale obsoleto e predisporne lo smaltimento, in accordo con il personale Ata.

Il Dirigente Scolastico  
Dott. Alberto Panzarasa  
*Firma autografa sostituita  
a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*