ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VIA ANNA BOTTO
Scuola dell'Infanzia: "Boschetti Alberti" Scuola Primaria: "V. Ramella"
Scuola Secondaria di Primo Grado "Besozzi"
Via B. Giusto,3 – 27029 Vigevano – tel. 0381/299750 – fax 0381/299760 –e-mail:
pvic83300c@istruzione.it Pec: pvic83300c@pec.istruzione.it
Codice meccanografico: PVIC83300C - Codice Fiscale:94033970180
Sito internet: www.icviabottovigevano.gov.it
Cambridge English
Exam Preparation Centre

Vigevano, 21/02/2018

- ALL'ALBO PRETORIO

OGGETTO: DETERMINA DIRIGENZIALE - INDIZIONE DI PROCEDURA DI ACQUISTO per la fornitura di materiale di cancelleria, con affidamento diretto
CIG. Z4C22648AA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	Il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001;
VISTO	Il DL.vo n. 163/06 "Codice degli appalti";
VISTA	la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;
VISTI	i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;
VISTO	Il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2017;
ACCERTATA	la necessità di procedere all'acquisto di materiale di cancelleria;
PRECISATO	che il fine pubblico da perseguire è fornire alla scuola il materiale di cancelleria necessario allo svolgimento delle attività dell'ufficio di segreteria;
RILEVATO	che, ai sensi dell'art.26, comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;
DATO ATTO	che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
CONSTATATO	che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate nel regolamento adottato dall'Istituzione scolastica per l'acquisizione in economia di beni e servizi, in conformità al D.P.R. 207/2010;
RITENUTO	pertanto di procedere mediante acquisizione in economia con richiesta di almeno 3 offerte ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 e del Regolamento interno per la disciplina dei contratti;

PRECISATO CHE:

- Il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale oppure scrittura privata;
- Le clausole negoziali essenziali sono contenute nel buono d'ordine;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto dopo indagine di mercato;

VISTO
- il D.P.R. 207/2010 Regolamento di attuazione del Codice dei contratti ed in particolare L'art.328 che fissa le regole del mercato elettronico;
- IL D. Lgs. 81/08 e in particolare l'art.26, comma 6;
- La legge 123/07;
- La determina dell'AVCP n. 3/2008;
- Il D.L. 163 Codice Appalti e in particolare l'art.125;
- l'art. 26 della Legge 488/1999;
- Visto il DPR 28/12/2000 n. 445;

VISTA la disponibilità di bilancio;

VISTE le considerazioni tecniche approntate dalla commissione acquisti (quando richieste);

RITENUTO di procedere in merito;

DETERMINA

1. Di procedere all'acquisto di materiale di cancelleria mediante affidamento diretto dopo indagine di mercato;
2. Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
3. Di imputare la spesa al progetto/attività A01;
4. Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo pretorio ai fini della generale conoscenza;
5. Di dare atto che, a norma dell'art. 331 del D.P.R. 207/2010 l'esito dell'affidamento verrà reso noto tramite avviso post-informazione sul sito istituzionale dell'Ente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Alberto PANZARASA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA ANNA BOTTO * VIGEVANO * REPUBBLICA ITALIANA