

**ISTITUTO COMPRENSIVO  
DI VIA ANNA BOTTO - VIGEVANO (PV)**

Pagina 1 di 2

**Ordine N.: 155 / 2017**  
6536 VI-5

**Data: 10/07/2017**  
Voce: 1 ACQUISTO BENI  
Tipi spesa:

**AB COMPANY S.N.C.**  
**VIA DE AMICIS, 25**  
**60033 CHIARAVALLE (AN)**  
**Tel. 071/7451017 Fax 071/7451338P.I. 01555000429**  
**e-mail: info@abcompany.net**

ZC81F4CE13  
Reparto richiedente:

Vi preghiamo fornirci quanto segue alle condizioni sotto precisate

Matr.	Descrizione articolo	Unità misura	Quantità	Sconto	Prezzo s. iva	Totale	Iva %
202	BRANDINA PISOLO ART. 70108 (Cod.Articolo: MOB001)	N.	10,000	0	32,50000	325,00000	22
1922	REGISTRO DELLE PRESENZE- COLORE VERDE ABC.1	N.	1,000	0	6,50000	6,50000	22
1923	REGISTRO DELLE PRESENZE- COLORE GIALLO  (Cod.Articolo: ABC.1)	N.	1,000	0	6,50000	6,50000	22
1924	REGISTRO DELLE PRESENZE-COLORE AZZURRO ABC.1	N.	2,000	0	6,50000	13,00000	22
1925	REGISTRO DELLE PRESENZE-COLORE ROSSO ABC1	N.	1,000	0	6,50000	6,50000	22
773	REGISTRO SCUOLA DELL'INFANZIA- 93.01 (Cod.Articolo: CAN00298)	N.	1,000	0	6,50000	6,50000	22
207	DIRITTO FISSO  (Cod.Articolo: VAR)	N.	1,000	0	2,87000	2,87000	22

Imponibile: 366,87 + I.V.A. 22 % 80,71 = 447,58  
**Totale** 447,58

Condizioni di fornitura :

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio. La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.

Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.

La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare

**ISTITUTO COMPRENSIVO  
DI VIA ANNA BOTTO - VIGEVANO (PV)**

Pagina 2 di 2

il proprio c/c postale o bancario e il ns. numero CIG Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quitanzare. Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

Se non verrà indicata alcuna modalità di pagamento sarà inviato un assegno circolare al domicilio del creditore. L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura-ufficio territoriale del Governo della Provincia di appartenenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Si richiede il DURC senza tale documento non potrà dar corso al pagamento.

Allegare all'offerta indicazione dei conti correnti dedicati, ai sensi dell'art. 3 in difetto si potrà determinare l'impossibilità di procedere al pagamento.

Per qualsiasi incongruenza nel B.O. avvisare tempestivamente.

**IL PAGAMENTO SI INTENDE EFFETTUATO A 60 GG. DATA FATTURA**

**CONSEGNA PRESSO:**

**VIGEVANO, 10/07/2017**

Il D.S.G.A.  
Rag. Patrizia ROGNA

*Firma autografa sostituita  
a mezzo stampa ai sensi  
dell'art. 3 comma 2 D.lgs 39/93*

Il Dirigente Scolastico  
Dott. Alberto PANZARASA

*Firma autografa sostituita  
a mezzo stampa ai sensi  
dell'art. 3 comma 2 D.lgs 39/93*